



ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN ROYAL EIJKELKAMP B.V.

1. Definities

Royal Eijkelkamp: de Royal Eijkelkamp entiteit zoals gespecificeerd in de respectieve inkooporder.

Opdrachtnemer: de natuurlijke of rechtspersoon die met Royal Eijkelkamp een overeenkomst sluit.

Hulp persoon: een natuurlijke of rechtspersoon, waaronder een werknemer van Opdrachtnemer, die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst wordt ingeschakeld.

Programmatuur: computerprogramma's, al dan niet in machine leesbare vorm, en de daarbij behorende documentatie die door Opdrachtnemer aan Royal Eijkelkamp ter beschikking wordt gesteld.

"Schriftelijk" omvat mede e-mail.

2. Toepasselijkheid

2.1 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van de overeenkomst en deze Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren de bepalingen van de overeenkomst.

2.2 Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle offerteaanvragen van Royal Eijkelkamp, voorstellen en aanbiedingen van Opdrachtnemer alsmede opdrachten, contracten, overeenkomsten en andere rechtsbetrekkingen tussen Opdrachtnemer en Royal Eijkelkamp.

2.3 Deze voorwaarden zijn zowel in de Nederlandse als in de Engelse taal beschikbaar. In geval van verschil in interpretatie prevaleert de Engelse tekst.

2.4 Indien één of meer bepalingen uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden nietig zijn of vernietigd (worden), tast dit de geldigheid van de overige bepalingen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden niet aan. Royal Eijkelkamp en Opdrachtnemer zullen alsdan hun uiterste best doen om overeenstemming te bereiken over een bepaling die de strekking van de nietige of vernietigde bepaling zo dicht mogelijk benadert.

2.5 Een Opdrachtnemer die eerder onder de onderhavige voorwaarden heeft gecontracteerd, aanvaardt de toepasselijkheid van deze Algemene Inkoopvoorwaarden op latere overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Royal Eijkelkamp.

2.6 Royal Eijkelkamp kan deze Algemene Inkoopvoorwaarden wijzigen. De wijzigingen treden in werking dertig dagen nadat Royal Eijkelkamp de wijzigingen schriftelijk aan Opdrachtnemer heeft medegedeeld.

2.7 De voorwaarden van Opdrachtnemer, onder welke benaming dan ook, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.8 Afwijkende en/of aanvullende voorwaarden en/of eigen voorwaarden van Opdrachtnemer, zijn slechts van toepassing indien en wanneer deze door Royal Eijkelkamp schriftelijk zijn aanvaard en in dat geval alleen voor de betreffende overeenkomst.

3. Leveringen

3.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschieden leveringen volgens de leveringsvoorwaarde "Delivered Duty Paid" (Incoterms 2020), Giesbeek, inclusief lossen op de overeengekomen plaats van levering binnen de overeengekomen termijn of, indien Royal Eijkelkamp een exact tijdstip van levering vermeldt, op dat exacte tijdstip.

3.2 Royal Eijkelkamp is gerechtigd de levering uit te stellen. In dat geval zal de Opdrachtnemer de zaken deugdelijk verpakken, afgescheiden en herkenbaar opslaan, conserveren, beveiligen en verzekeren. De door Opdrachtnemer in dit kader gemaakte redelijke en billijke kosten zullen door Royal Eijkelkamp worden vergoed, doch slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van Royal Eijkelkamp.

3.3 Indien zaken niet zijn afgeleverd op de overeengekomen plaats, tegen het overeengekomen bedrag of binnen de overeengekomen termijn die overeenkomt met de overeenkomst, is de Opdrachtnemer "de jure" in verzuim. De overeengekomen termijn is een fatale termijn.

3.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dient elke levering vergezeld te gaan van een deugdelijk gespecificeerde afleverbon /paklijst (onder vermelding van het betreffende inkoopordernummer van Royal Eijkelkamp), alsmede alle bijbehorende documentatie zoals kwaliteits- en garantiecertificaten, onderhouds- en

instructieboeken, tekeningen en gebruiksaanwijzingen (in welke vorm dan ook), alsmede alle benodigde onderdelen, hulpmaterialen, accessoires, gereedschappen en reserveonderdelen. Royal Eijkelkamp is gerechtigd de documentatie te gebruiken, waaronder begrepen het maken van meerdere kopieën voor eigen gebruik en opleidingsdoeleinden, alsmede de documentatie aan haar afnemers te leveren en over te dragen.

3.5 Door Royal Eijkelkamp verstrekte schattingen van afnamevolumes zijn slechts bedoeld als hulpmiddel bij de planning van Opdrachtnemer en niet om Royal Eijkelkamp tot afname te dwingen. Royal Eijkelkamp garandeert de Opdrachtnemer geen minimum afnamevolume, noch binden hoeveelheidsindicaties Royal Eijkelkamp, tenzij en voor zover partijen hierover uitdrukkelijk schriftelijke afspraken hebben gemaakt, die door beide partijen voor akkoord zijn ondertekend.

3.6 Voor zover op de levering van toepassing, dienen de zaken te voldoen aan alle wettelijke en officiële (apparaten) richtlijnen en EMC-richtlijnen en zullen zij voorzien zijn van de juiste CE-markering.

4. Eigendomsovergang

4.1 Het eigendom gaat over op het moment van levering, tenzij anders overeengekomen, onverminderd het recht van Royal Eijkelkamp om de zaken af te keuren.

4.2 Indien Royal Eijkelkamp zaken en materialen, zoals matrijzen (onder welke benaming dan ook), grondstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties of programmatuur om welke reden dan ook aan Opdrachtnemer ter beschikking stelt, blijven deze eigendom van Royal Eijkelkamp. Opdrachtnemer zal deze afgescheiden houden van voorwerpen welke toebehoren aan hemzelf of aan anderen. Opdrachtnemer zal deze merken als eigendom van Royal Eijkelkamp.

4.3 Opdrachtnemer zal de van Royal Eijkelkamp ontvangen zaken en materialen, zoals genoemd in lid 2 van dit artikel, met de nodige zorg en zorgvuldigheid bewaren en conserveren.

4.4 Op het moment dat materialen, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, worden verwerkt in zaken of materialen van Opdrachtnemer, worden deze een nieuwe zaak of nieuw materiaal waarvan Royal Eijkelkamp het eigendom verkrijgt.

4.5 Opdrachtnemer verplicht zich jegens Royal Eijkelkamp om alle zaken die Royal Eijkelkamp aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld, op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp en op kosten van Opdrachtnemer te retourneren.

5. Inspectie

5.1 Royal Eijkelkamp is bevoegd de zaken te (doen) inspecteren zowel tijdens de productie, bewerking en opslag, als na de levering en aflevering. Dit geldt ook voor zaken die door eventuele opdrachtnemers of leveranciers van Opdrachtnemer worden aangeleverd. Keuring van zaken op de bedrijfslocatie van Opdrachtnemer houdt noch goedkeuring, noch levering, noch afname in.

5.2 Royal Eijkelkamp is op grond van de overeengekomen eisen, in het bijzonder die bedoeld in artikel 6, bevoegd de zaken binnen een redelijke termijn na aankomst op de eindbestemming te (doen) inspecteren. De bevoegdheid tot inspectie geldt ook voor en tijdens de krachtens de overeenkomst verrichte installatie-, montage-, inbedrijfstellings- of andere werkzaamheden, ook binnen een redelijke termijn nadat de werkzaamheden hebben plaatsgevonden.

5.3 Opdrachtnemer zal, voor zover dit redelijkerwijs door Royal Eijkelkamp kan worden verlangd, om niet hulppersonen en de voor de keuring benodigde materialen, hulpmiddelen en gereedschappen ter beschikking stellen. De voor de keuring benodigde energie/middelen worden om niet ter beschikking gesteld door degene in wiens bedrijf de keuring wordt verricht.

5.4 In geval van afkeuring of weigering tot acceptatie zal Royal Eijkelkamp de Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen. Royal Eijkelkamp kan de afgekeurde zaken naar keuze van Royal Eijkelkamp aan de Opdrachtnemer retourneren, dan wel voor rekening en risico van de Opdrachtnemer onder zich houden totdat de Opdrachtnemer de zaken terughaal, dan wel - indien de zaken de naam of het logo van Royal Eijkelkamp bevatten - de zaken (doen) vernietigen zonder tot betaling van de koopprijs gehouden te zijn, alles voor rekening en risico van de Opdrachtnemer en met de verplichting van de Opdrachtnemer tot onmiddellijke terugbetaling van de koopprijs, onverminderd de overige verplichtingen van de Opdrachtnemer. Eventueel specifiek overeengekomen inspectie-, beproevings- en acceptatiebepalingen prevaleren boven het bepaalde in dit artikel 5. Een door Royal Eijkelkamp overeengekomstig dit artikel uitgevoerde keuring, alsmede het nalaten daarvan, laten alle



aanspraken van Royal Eijkelkamp jegens de Opdrachtnemer uit hoofde van onder meer het feit of de Opdrachtnemer nadien tekortschiet in zijn verplichtingen onverlet.

6. Geschiktheid voor het doel/garantie

6.1 Onverminderd artikel 3.6 en de verplichtingen op grond van de wet, staat Opdrachtnemer ervoor in dat alle geleverde zaken geschikt zijn voor het doel waarvoor deze zijn aangeboden of waarvoor deze door Royal Eijkelkamp zijn besteld, indien dit doel aan Opdrachtnemer is meegegeeld of anderszins bij Opdrachtnemer bekend is of redelijkerwijs bekend behoort te zijn. Voorts staat de Opdrachtnemer er voor in dat alle geleverde zaken beantwoorden aan de overeengekomen specificaties en goedgekeurde monsters en voorts dat de zaken met goed vakmanschap zijn vervaardigd, nieuw zijn, van goede kwaliteit en vrij van constructiefouten, fabricagefouten en gebrekkelijk materiaal en dat de zaken en de werking daarvan voldoen aan alle (dwingende) voorschriften, zoals met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieubescherming, die gelden in het land waar de zaken zullen worden gebruikt, indien dit aan de Opdrachtnemer is medegegeeld of anderszins aan hem bekend is of redelijkerwijs bekend behoort te zijn.

6.2 Indien de opdracht installatie, montage, assemblage, inbedrijfstelling of andere door de Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden omvat, zal dit geschieden met goed vakmanschap. De Opdrachtnemer zal deze werkzaamheden uitvoeren met een voldoende of overeengekomen aantal personen en een voldoende hoeveelheid materialen, onderdelen, gereedschappen en materieel van geschikte of overeengekomen kwalificaties of kwaliteit. De Opdrachtnemer staat ervoor in dat de werkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met de overeengekomen en wettelijke eisen en dat het in overeenstemming met de overeenkomst gewenste resultaat wordt bereikt, zowel in tijd als in kwaliteit.

6.3 Indien in de overeenkomst een garantietermijn is opgenomen, wordt daaronder verstaan de termijn waarbinnen de Opdrachtnemer in geval van levering van gebrekkige zaken en/of diensten, zulks uitsluitend ter beoordeling van Royal Eijkelkamp, zal zorgdragen voor hetzij herstel van de gebreken, hetzij herlevering van de zaken en/of diensten, hetzij terugbetaling, een en ander zoals bepaald in lid 5 van dit artikel. Het voorgaande geldt ongeacht de oorzaak van het gebrek en onverminderd de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer na afloop

van de garantietermijn, een en ander tenzij en voor zover het gebrek in de levering is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Royal Eijkelkamp.

6.4 Indien in de overeenkomst geen garantietermijn is opgenomen, geldt een garantietermijn van minimaal één (1) jaar na ontvangst en acceptatie en, indien van toepassing, installatie, montage, inbedrijfstelling of uitlevering aan de eindklant (of andere aan de zaken uit te voeren werkzaamheden) van de zaken, onverminderd de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer na het verstrijken van die termijn.

6.5 Indien de zaken en/of diensten na levering naar het oordeel van Royal Eijkelkamp niet aan de overeengekomen eisen voldoen, zal Royal Eijkelkamp de zaken en/of diensten afkeuren en de Opdrachtnemer daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen en heeft Royal Eijkelkamp het recht, zulks geheel te zijner eigen beoordeling: a. de ondeugdelijke zaken aan Opdrachtnemer te (doen) retourneren, waardoor haar betalingsverplichting met betrekking tot de betreffende zaken en/of diensten vervalt; of b. de ondeugdelijke zaken aan Opdrachtnemer te (doen) retourneren en van Opdrachtnemer hernieuwde levering van de betreffende zaken en/of diensten te verlangen; of c. Opdrachtnemer te verzoeken de ondeugdelijke zaken en/of diensten te herstellen. Het bepaalde onder a. tot en met c. komt voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De aldus afgekeurde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer of de eigendom gaat terstond over op Opdrachtnemer op het moment van verzending van de kennisgeving van afkeuring en vanaf dat moment zijn de zaken weer geheel voor risico van Opdrachtnemer.

6.6 Indien Opdrachtnemer zijn garantieverplichtingen naar het oordeel van Royal Eijkelkamp niet of niet tijdig nakomt, is Royal Eijkelkamp gerechtigd zonder ingebrekestelling herstel, vervanging of vervangende dienst door een derde voor rekening en risico van Opdrachtnemer te laten uitvoeren.

6.7 Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij gedurende een nader in de overeenkomst overeen te komen termijn alle onderdelen voor de geleverde zaken kan leveren. Indien partijen deze termijn niet zijn overeengekomen, garandeert de Opdrachtnemer dat hij in staat zal zijn alle onderdelen van de geleverde zaken te leveren gedurende een periode van tenminste 10 jaar na levering daarvan.



6.8 De Opdrachtnemer zal Royal Eijkelkamp tijdig van tevoren schriftelijk op de hoogte stellen indien onderdelen voor de geleverde zaken (of een deel daarvan) uit het standaardprogramma van de Opdrachtnemer worden verwijderd of niet meer worden geproduceerd.

7. Wijzigingen

Royal Eijkelkamp is gerechtigd de omvang, hoeveelheid en/of kwaliteit van de bestelde zaken te wijzigen. Wijzigingen dienen schriftelijk aan de Opdrachtnemer te worden medegedeeld. Indien een wijziging gevolgen kan hebben voor de overeengekomen prijs en/of het tijdstip van levering, is de Opdrachtnemer verplicht, alvorens aan de wijziging gevolg te geven, Royal Eijkelkamp hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 8 dagen na de kennisgeving van de verlangde wijziging, schriftelijk in kennis te stellen. Opdrachtnemer wordt geacht met de gevraagde wijziging te hebben ingestemd indien hij niet binnen 8 dagen na de kennisgeving de wijziging schriftelijk en gemotiveerd afwijst. Na het verstrijken van de in de vorige zin genoemde termijn kan de Opdrachtnemer jegens Royal Eijkelkamp geen aanspraak meer maken op een prijsverhoging in verband met de wijzigingen.

8. Overdracht van verplichtingen

8.1 Indien Opdrachtnemer werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan derden wenst uit te besteden, kan dit slechts geschieden na voorafgaande schriftelijke toestemming van Royal Eijkelkamp.

8.2 Opdrachtnemer blijft in dat geval volledig verantwoordelijk en aansprakelijk met betrekking tot de door derden in het kader van de overeenkomst verrichte werkzaamheden.

9. Prijs en prijsherziening

De prijzen zijn exclusief BTW en omvatten alle kosten in verband met de uitvoering van het contract door de Opdrachtnemer. De prijzen zijn vast, tenzij de overeenkomst omstandigheden vermeldt die kunnen leiden tot een aanpassing van de prijzen en de wijze bepaalt waarop de aanpassing plaatsvindt. Royal Eijkelkamp is niet gehouden tot betaling van door Opdrachtnemer verlangde bijbetaling op grond van misvattingen omtrent de te leveren zaken, of op welke andere grond dan ook.

10. Facturering en betaling

10.1 Facturen dienen het betreffende inkoopordernummer van Royal Eijkelkamp te

vermelden en per e-mail te worden gezonden aan: Invoices@eijkelkamp.com.

10.2 Royal Eijkelkamp betaalt het onbetwiste factuurbedrag vermeerderd met BTW, nadat levering en acceptatie van de zaken en/of diensten heeft plaatsgevonden, binnen zestig (60) dagen na ontvangst van de betreffende correcte factuur.

10.3 Royal Eijkelkamp is gerechtigd de betaling op te schorten in geval van een tekortkoming in de nakoming of een gebrek of fout in de zaken of in enige installatie, montage, assemblage, inbedrijfstelling (of andere aan de zaken uit te voeren werkzaamheden) van deze zaken.

10.4 Royal Eijkelkamp is gerechtigd het bedrag van de factuur te verminderen door verrekening met bedragen die Opdrachtnemer aan Royal Eijkelkamp verschuldigd is.

10.5 Betaling door Royal Eijkelkamp houdt op geen enkele wijze afstand in van enig recht van Royal Eijkelkamp.

11. Geheimhouding en verbod tot openbaarmaking

11.1 Opdrachtnemer zal het bestaan, de aard en de inhoud van de overeenkomst alsmede alle overige bedrijfsinformatie betreffende Royal Eijkelkamp vertrouwelijk behandelen en niets daaromtrent openbaar maken, in welke vorm dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Royal Eijkelkamp.

11.2 De naam van Royal Eijkelkamp zal door Opdrachtnemer niet worden gebruikt in publicaties, advertenties of voor welk ander doel dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Royal Eijkelkamp.

11.3 Bij overtreding van het in dit artikel bepaalde is Opdrachtnemer aan Royal Eijkelkamp zonder ingebrekestelling een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- per overtreding en € 2.000,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Royal Eijkelkamp om vergoeding van de werkelijke schade te vorderen.

11.4 De verplichtingen en het verbod als bedoeld in dit artikel duren voort na beëindiging van de overeenkomst.

12. Verzuim

12.1 Indien de Opdrachtnemer niet tijdig of niet overeenkomstig de overeengekomen eisen presteert, dan wel anderszins tekortschiet in de nakoming van een of meer van de uit de



overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, is hij in verzuim en is Royal Eijkelkamp, te harer uitsluitende beoordeling en onverminderd haar overige wettelijke rechten, gerechtigd: a. de Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen binnen een door Royal Eijkelkamp te bepalen termijn alsnog aan haar verplichtingen te voldoen, of b. de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

12.2 Onder tekortkoming en de gevolgen daarvan, zoals omschreven in het vorige lid, kan ook worden verstaan het niet nakomen door Opdrachtnemer van een of meer contractuele verplichtingen, die afzonderlijk mogelijk geen wezenlijke tekortkoming opleveren, maar die gezamenlijk wel als zodanig kunnen worden aangemerkt.

12.3 Het bepaalde in lid 1 van dit artikel laat het recht van Royal Eijkelkamp op vergoeding van alle kosten, schade, rente en boetes die het gevolg zijn van de gebrekkige nakoming van die verplichtingen onverlet.

12.4 Royal Eijkelkamp behoudt zich te allen tijde het recht voor zich te beroepen op non-conformiteit van de geleverde zaken en/of programmatuur aan de overeenkomst.

13. Vrijwaring en verzekering

13.1 Opdrachtnemer vrijwaart Royal Eijkelkamp voor schade die het gevolg is van nalatigheid aan de zijde van Opdrachtnemer of een gebeurtenis die voor risico van Opdrachtnemer komt.

13.2 Opdrachtnemer vrijwaart Royal Eijkelkamp voor aanspraken die voortvloeien uit wetgeving inzake productaansprakelijkheid en/of productveiligheid, indien en voor zover deze aanspraken direct of indirect het gevolg zijn van een tekortkoming in de nakoming van een verplichting door Opdrachtnemer of een gebrek in een door Opdrachtnemer geleverd product.

13.3 Zonder de aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer te beperken, dient de Opdrachtnemer een passende verzekering af te sluiten en in stand te houden ter dekking van zijn aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid voortvloeiend uit de overeenkomst.

13.4 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp aantonen dat Opdrachtnemer op eigen kosten aan zijn verplichtingen uit het vorige lid van dit artikel heeft voldaan.

14. Intellectuele en industriële eigendomsrechten

14.1 Indien de levering of bijbehorende documentatie intellectuele eigendomsrechten bevat, verkrijgt Royal Eijkelkamp het gebruiksrecht daarvan om niet door middel van een niet-exclusieve, vrij overdraagbare, wereldwijde, eeuwigdurende licentie. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst door de Opdrachtnemer, zijn personeel of door de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden, worden hierbij door de Opdrachtnemer overgedragen aan Royal Eijkelkamp en door Royal Eijkelkamp aanvaard. Bij de eerste aanspraak van Royal Eijkelkamp is de Opdrachtnemer gehouden om al het nodige te verstrekken ter verkrijging, veiligstelling en overdracht van deze rechten.

14.2 Opdrachtnemer vrijwaart Royal Eijkelkamp tegen elke actie van een derde of derden welke gebaseerd is op de bewering dat Opdrachtnemer met de nakoming van enige contractuele verplichting, een door Opdrachtnemer geleverd product en/of van Opdrachtnemer afkomstige programmatuur inbreuk maakt op enig octrooi, auteursrecht, databankrecht, tekeningen- of modellenrecht, bedrijfsgeheim of ander recht van intellectuele eigendom, dan wel enig eigendomsrecht van deze of andere derden. Opdrachtnemer vrijwaart Royal Eijkelkamp voor alle kosten en schade die Royal Eijkelkamp of een aan haar gelieerde onderneming mocht lijden als gevolg van dergelijke acties of claims van derden.

15. Uitvoering en beëindiging

15.1 Indien en voor zover de Opdrachtnemer niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan enige verplichting, voortvloeiende uit of verband houdende met de overeenkomst, is Royal Eijkelkamp, te harer uitsluitende beoordeling en onverminderd haar overige wettelijke rechten, gerechtigd: a. de Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen zijn verplichtingen alsnog na te komen binnen een door Royal Eijkelkamp te bepalen termijn, of b. de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door een schriftelijke kennisgeving geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Zij heeft dit recht eveneens indien de Opdrachtnemer de overeenkomst niet of niet behoorlijk nakomt binnen de door Royal Eijkelkamp onder a. gestelde termijn. Een en ander laat het recht van Royal Eijkelkamp, ingevolge artikel 13 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden of krachtens de wet, op volledige vergoeding van alle schade en kosten die



het gevolg zijn van de niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de overeenkomst door de Opdrachtnemer onverlet.

15.2 Royal Eijkelkamp heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onder meer in geval van: a. surséance van betaling van Opdrachtnemer; of b. faillissement van Opdrachtnemer of verlening van wettelijke schuldsanering ingevolge de Wet schuldsanering natuurlijke personen; of c. beslaglegging op (een deel van) het bedrijfsvermogen of de eigendommen van Opdrachtnemer; of d. gehele of gedeeltelijke stillegging of liquidatie van het bedrijf van de Opdrachtnemer; of e. de Opdrachtnemer of een van zijn werknemers of vertegenwoordigers enig voordeel aanbiedt of verschafft aan een persoon die deel uitmaakt van het bedrijf van Royal Eijkelkamp of aan een van de werknemers of vertegenwoordigers van Royal Eijkelkamp; of f. indien zich een omstandigheid voordoet die bij Royal Eijkelkamp gereede twijfel doet ontstaan omtrent de continuïteit in de nakoming door de Opdrachtnemer van zijn verplichtingen jegens Royal Eijkelkamp; of g. de Opdrachtnemer wordt overgenomen door een (markt)partij waarmee Royal Eijkelkamp niet verbonden wenst te zijn.

15.3 Indien Opdrachtnemer door overmacht langer dan 30 dagen verhinderd is de overeenkomst na te komen, of zodra duidelijk is dat er langer dan 30 dagen sprake zal zijn van overmacht, is Royal Eijkelkamp gerechtigd de overeenkomst zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst geheel of voor het niet uitgevoerde gedeelte te ontbinden.

15.4 In geval van ontbinding van (een deel van) de overeenkomst door Royal Eijkelkamp is Royal Eijkelkamp gerechtigd de levering van de zaken en/of diensten met de daarbij behorende en daartoe behorende materialen onder zich te houden, dan wel te vorderen dat deze op kosten van de Opdrachtnemer ter hand worden gesteld en worden voltooid.

15.5 In geval van ontbinding van (een deel van) de overeenkomst door Royal Eijkelkamp is Royal Eijkelkamp niet gehouden tot betaling van enige schadevergoeding aan Opdrachtnemer.

16. Orde, veiligheid en milieu

16.1 Opdrachtnemer en zijn werknemers alsmede door hem ingeschakelde derden zijn gehouden alle geldende wettelijke, gezondheids- en milieuvorschriften na te leven. Daarnaast dienen

alle bedrijfsregels, reglementen, huisregels, richtlijnen, instructies en normen op het gebied van veiligheid, gezondheid, werkprocedures en/of milieu van Royal Eijkelkamp te worden nageleefd.

16.2 Opdrachtnemer en zijn personeel dienen voor aanvang van de uitvoering van de overeenkomst op de hoogte te zijn van: a) de inhoud van de op het terrein en de gebouwen van Royal Eijkelkamp van toepassing zijnde voorschriften en reglementen, onder meer op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu en zich dienovereenkomstig te gedragen; b) de omstandigheden van het terrein en de gebouwen van Royal Eijkelkamp waar de werkzaamheden zullen worden verricht. Het voorgaande geldt ook indien werkzaamheden worden verricht op terreinen van derden.

16.3 De kosten van vertraging in de uitvoering van de overeenkomst veroorzaakt door omstandigheden als hiervoor bedoeld, zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

16.4 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn aanwezigheid en de aanwezigheid van zijn personeel op het terrein en in de gebouwen van Royal Eijkelkamp de goede voortgang van de werkzaamheden van Royal Eijkelkamp niet belemmeren.

16.5 Een exemplaar van een dergelijk reglement van Royal Eijkelkamp zal op haar verzoek aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld.

17. Export administratie voorschriften

17.1 Indien (Amerikaanse) technologie is verwerkt in eigendommen die vallen onder de US Export Administration Regulations of onder de exportregelgeving van de VN, de EU of een EU-lidstaat, is Opdrachtnemer verplicht dit kenbaar te maken aan Royal Eijkelkamp conform de betreffende bepalingen. Opdrachtnemer zal Royal Eijkelkamp vrijwaren voor alle kosten die voortvloeien uit het niet naleven door Opdrachtnemer van het bepaalde in dit artikel.

17.2 Opdrachtnemer staat er jegens Royal Eijkelkamp voor in dat de aan Royal Eijkelkamp te leveren zaken geen zaken, technologie of rechten (van derden) bevatten, die in geval van wederverkoop door Royal Eijkelkamp of aan haar gelieerde ondernemingen in strijd zouden zijn met de US Export Administration Regulations, of met exportregelgeving van de VN, de EU of een EU-lidstaat, of vergelijkbare bestaande of toekomstige regelgeving betreffende import of export uit of naar enig land of enige groep van landen.



18. Non-waiver

Het niet of verwaagd uitoefenen door Royal Eijkelkamp van een recht onder deze Algemene Inkoopvoorwaarden houdt geen afstand in van dat recht. Geen enkele of gedeeltelijke uitoefening van een dergelijk recht door Royal Eijkelkamp staat in de weg aan enige andere, verdere of toekomstige uitoefening van een dergelijk recht of andere rechten

19. Toepasselijk recht en geschillen

19.1 Op alle overeenkomsten en andere rechtsbetrekkingen waarbij Royal Eijkelkamp partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

19.2 De toepasselijkheid van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken (het "Weens Koopverdrag 1980") wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

19.3 De bevoegde rechter van de Rechtbank Gelderland, zittingsplaats Arnhem, is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen die verband houden met de tussen partijen gesloten overeenkomst(en), tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Royal Eijkelkamp kan het geschil ook altijd voorleggen aan een andere volgens de wet bevoegde rechter.

Aanvullende inkoopvoorwaarden voor overeenkomsten, dienstverlening en aanneming van werk ten behoeve van royal eijkelkamp (supplement a)

20. Aanvullende definities

In deze aanvullende inkoopvoorwaarden worden de hierna gebruikte begrippen als volgt gedefinieerd:

Materialen: producten, grondstoffen of programmatuur die worden verwerkt in de tot stand te brengen stoffelijke objecten of die worden gebruikt bij de uitvoering van het werk, met uitzondering van het te gebruiken materieel;

Materieel: alle gereedschappen, voertuigen, uitrustingsstukken, kranen, steigers en onderdelen daarvan, verbruiksgoederen en dergelijke die door de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt, doch met uitzondering van producten die in de te vervaardigen stoffelijke objecten worden verwerkt.

21. Toepasselijkheid van dit supplement

21.1 Deze aanvulling is van toepassing op alle offerteaanvragen, voorstellen, aanbiedingen,

opdrachten, overeenkomsten en contracten met betrekking tot dienstverlening aan Royal Eijkelkamp, het uitvoeren van opdrachten en/of het aannemen van werkzaamheden door Opdrachtnemer, zoals: installatiewerkzaamheden, het verzorgen van opleidingen, consultancy, engineering, automatisering (met name zogenaamde turnkey projecten) en/of het detacheren van hulppersonen bij Royal Eijkelkamp.

21.2 De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn eveneens van toepassing. In bepaalde gevallen kunnen ook andere aanvullingen van toepassing zijn.

22. Hulppersonen, materieel en materialen

22.1 De door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde hulppersonen zullen voldoen aan de door Royal Eijkelkamp gestelde bijzondere eisen en, bij gebreke daarvan, aan de algemene eisen van vakbekwaamheid en deskundigheid, en beschikken over een geldige tewerkstellingsvergunning.

22.2 Indien de hulppersonen naar het oordeel van Royal Eijkelkamp onvoldoende gekwalificeerd zijn, is Royal Eijkelkamp gerechtigd de verwijdering van deze hulppersonen te gelasten en is de Opdrachtnemer verplicht deze onverwijld te vervangen, met inachtneming van het bepaalde in lid 1. Royal Eijkelkamp is geen kosten verschuldigd voor de werkzaamheden verricht ter vervanging van de hulppersoon. De kosten van kennisoverdracht aan de nieuwe hulppersoon zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

22.3 In geval van ziekte, een inwerkperiode langer dan 4 weken, schorsing of ontslag zal Opdrachtnemer zorgdragen voor adequate vervanging van de hulppersoon. Indien de voortgang van het project eerdere vervanging noodzakelijk maakt, zal de Opdrachtnemer op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp voor vervanging zorgdragen.

22.4 Onverminderd het hiervoor bepaalde is de Opdrachtnemer slechts gerechtigd tot vervanging van hulppersonen na voorafgaande schriftelijke toestemming van Royal Eijkelkamp. De kosten van kennisoverdracht aan de nieuwe hulppersoon zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

22.5 Royal Eijkelkamp is bevoegd om alle door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst te gebruiken materieel en materialen te inspecteren en te keuren en het door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de

overeenkomst ingeschakelde personeel te identificeren.

23. Prijs en betaling

23.1 Royal Eijkelkamp is eerst gehouden tot betaling nadat het werk door de Opdrachtnemer tot genoegen van Royal Eijkelkamp is opgeleverd en/of de opdracht door de Opdrachtnemer tot genoegen van Royal Eijkelkamp is uitgevoerd, overeenkomstig de overeengekomen betalingstermijn en nadat de Opdrachtnemer op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp heeft aangetoond dat hij de bij het werk betrokken hulppersonen het hun toekomende bedrag heeft betaald.

23.2 Indien geen vaste prijs voor het werk en/of de opdracht is overeengekomen, geldt het volgende. De vergoeding van de werkzaamheden vindt achteraf plaats, op basis van de overeengekomen tarieven en met inachtneming van een eventueel in de overeenkomst genoemd maximum te besteden bedrag. Facturering vindt éénmaal per maand plaats, hetzij op basis van de door de Opdrachtnemer gewerkte uren, hetzij op basis van goedgekeurde hele of halve werkdagen (één werkdag = 8 gewerkte uren). De verhoging van het salaris, de lonen of de tarieven van een hulppersoon kan nimmer aanleiding geven tot een verhoging van de vergoeding.

23.3 Royal Eijkelkamp is slechts vergoeding verschuldigd over de periode waarin een hulppersoon daadwerkelijk werkzaamheden ten behoeve van Royal Eijkelkamp heeft verricht.

23.4 Reiskosten mogen alleen aan Royal Eijkelkamp in rekening worden gebracht - tegen een overeengekomen tarief - indien Royal Eijkelkamp opdracht heeft gegeven tot het maken van een bepaalde reis. Reistijd wordt niet in rekening gebracht.

23.5 Vergoeding voor overwerk mag alleen aan Royal Eijkelkamp in rekening worden gebracht indien een hulppersoon op uitdrukkelijk verzoek van Royal Eijkelkamp op bepaalde tijden heeft gewerkt en Opdrachtnemer en Royal Eijkelkamp vooraf schriftelijk afspraken hebben gemaakt over vergoeding van overwerk.

24. Wijzigingen in de overeenkomst

Opdrachtnemer is slechts gerechtigd wijzigingen in of aanvullingen op de overeengekomen werkzaamheden aan te brengen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Royal Eijkelkamp.

25. Verplichtingen van de opdrachtnemer

25.1 Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt van hulppersonen, blijft de bevoegdheid tot het geven van aanwijzingen en instructies aan deze hulppersonen bij de Opdrachtnemer berusten.

25.2 Vertegenwoordigers van Opdrachtnemer zijn in beginsel tijdens werktijd op het werk aanwezig en bij afwezigheid wordt in overleg met Royal Eijkelkamp voor hun vervanging en beschikbaarheid zorg gedragen.

25.3 De Opdrachtnemer dient te beschikken over een geldig inschrijvingsbewijs bij de bedrijfsvereniging en over de vereiste vergunningen. Op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp dient de Opdrachtnemer voornoemde documenten te tonen.

25.4 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp aan Royal Eijkelkamp een document overhandigen waarin de naam/namen, voorna(a)m(en), adres, sofi-nummer en arbeidsvoorwaarden van alle door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen zijn vermeld.

25.5 Opdrachtnemer zal Royal Eijkelkamp op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp de loonstroken dan wel een overzicht van beloningen van alle door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen overhandigen.

25.6 Opdrachtnemer zal Royal Eijkelkamp op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp telkens een kopie verstrekken van de bewijsstukken betreffende betalingen aan de bedrijfsvereniging en de ontvanger der directe belastingen.

25.7 Opdrachtnemer vrijwaart Royal Eijkelkamp voor aansprakelijkheid jegens derden wegens niet-nakoming door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen uit de overeenkomst of krachtens de wet.

25.8 Tenzij Royal Eijkelkamp anders aangeeft, is de Opdrachtnemer, voor zijn rekening en risico, verantwoordelijk voor de afvoer en deugdelijke verwerking van bouw- en sloopafval, alsmede van verpakkingsmaterialen en emballage die vrijkomen bij de uitvoering van de overeenkomst, met inachtneming van wettelijke en/of andere toepasselijke regels. Opdrachtnemer heeft de verplichting om inzake kwaliteit en hoeveelheden over de afvoer van het bouw- en sloopafval en de bij de uitvoering van de overeenkomst vrijkomende verpakkingsmaterialen en verpakkingen te rapporteren.



26. Looptijd van de overeenkomst

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is Royal Eijkelkamp gerechtigd de overeenkomst zonder enige verplichting tot schadevergoeding te beëindigen, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.

Aanvullende inkoopvoorwaarden onderhoud machines, overige producten en programmatuur (supplement b)

27. Aanvullende definities

In deze aanvullende inkoopvoorwaarden worden de hierna gebruikte termen als volgt gedefinieerd:

Preventief Onderhoud: onderhoud dat wordt uitgevoerd op de door Royal Eijkelkamp voorgeschreven tijdstippen of volgens een vooraf overeengekomen specificatie en frequentie;

Correctief Onderhoud: onderhoud dat op afroep wordt uitgevoerd ten behoeve van het opsporen en verhelpen van storingen en gebreken.

28. Toepasselijkheid van deze aanvulling

28.1 Deze aanvulling is van toepassing op alle offerteaanvragen, voorstellen, aanbiedingen, opdrachten, overeenkomsten en contracten met betrekking tot onderhoud aan machines, andere zaken of programmatuur door Opdrachtnemer.

28.2 De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn eveneens van toepassing. In bepaalde gevallen kunnen ook andere aanvullingen van toepassing zijn.

29. Betaling en vergoeding voor onderhoud

29.1 Deze bepaling is van toepassing indien Opdrachtnemer het onderhoud van de door hem geleverde apparatuur of andere zaken of ter beschikking gestelde programmatuur op zich neemt. Zolang (het onderhoud van) de door Opdrachtnemer geleverde apparatuur of andere zaken dan wel de programmatuur niet door Royal Eijkelkamp is aanvaard, is Royal Eijkelkamp niet gehouden tot betaling van onderhoudsvergoedingen.

29.2 De door Royal Eijkelkamp aan Opdrachtnemer verschuldigde onderhoudsvergoeding omvat de volledige vergoeding, waaronder tevens begrepen loonkosten, reiskosten en kosten van onderdelen en/of materialen, waaronder verbruiksartikelen.

29.3 Het door Royal Eijkelkamp te betalen bedrag voor het onderhoud van apparatuur en andere zaken is bedoeld als tegenprestatie voor het

volgende door Opdrachtnemer te verrichten onderhoud:

- in het algemeen: het in goede staat houden van de apparatuur en andere zaken;
- het preventief onderhoud, waaronder begrepen inspecties met regelmatige tussenpozen en het afstellen van apparatuur en het reinigen of vervangen van onderdelen daarvan
- het herstellen van storingen en gebreken en het verrichten van de noodzakelijke reparaties;
- het vervangen van versleten of ten gevolge van normaal gebruik beschadigde onderdelen door nieuwe onderdelen;
- het onderhoud van de eventueel aanwezige systeemprogrammatuur, inclusief het opsporen en herstellen van eventuele gebreken in het standaardformulier;
- de registratie van en, desgevraagd, rapportage aan Royal Eijkelkamp omtrent de verrichte werkzaamheden;
- het overige overeengekomen onderhoud.

29.4 Het door Royal Eijkelkamp voor het onderhoud van de programmatuur te betalen bedrag is bedoeld als tegenprestatie voor het navolgende door Opdrachtnemer te verrichten onderhoud:

- in het algemeen: het zorgen dat de programmatuur up-to-date is;
- het opsporen en herstellen van eventuele gebreken in de programmatuur, de documentatie daaronder begrepen; als gebreken worden onder meer beschouwd alle gebruikelijke fouten en tekortkomingen in de programmatuur, alsmede alle bij het gebruik van de programmatuur geconstateerde afwijkingen ten opzichte van de in de documentatie of publicatie(s) door Opdrachtnemer aan de programmatuur toegedichte overeenkomstige eigenschappen en functies.
- het aanpassen van de programmatuur aan wijzigingen in de computer hardware of het besturingssysteem, voor zover deze wijzigingen het gevolg zijn van onvermijdelijke ontwikkelingen in het computersysteem;
- het zo spoedig mogelijk verhelpen van storingen en, indien nodig, het toepassen van een "nood-omleiding" of andere tijdelijke adequate oplossingen
- het verlenen van telefonische ondersteuning op werkdagen aan de door Royal Eijkelkamp aangewezen contactperso(n)en;
- het aanbrengen en documenteren van toevoegingen aan de programmatuur die bijdragen tot verbetering van de kwaliteit van de programmatuur (zoals onder meer het versnellen van processen, het vereenvoudigen van de



bediening, het verminderen van het beslag op de capaciteit van het systeem);

g. het archiveren van de in stand te houden programmatuur, met inbegrip van de documentatie;

h. de registratie van en, desgevraagd, rapportage aan Royal Eijkelkamp omtrent verrichte werkzaamheden;

i. het overige overeengekomen onderhoud.

29.5 Het recht op onderhoud vervalt niet indien Royal Eijkelkamp besluit geen gebruik te maken van updates, upgrades of nieuwe releases van de programmatuur.

30. Looptijd van het onderhoudscontract

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is Royal Eijkelkamp gerechtigd de overeenkomst zonder enige verplichting tot schadevergoeding te beëindigen, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.

Aanvullende inkoopvoorwaarden voor software (supplement c)

31. Aanvullende definities

In deze aanvullende voorwaarden worden de hierna gebruikte termen als volgt gedefinieerd:

Standaardprogrammatuur: door Opdrachtnemer of derden ontwikkelde programmatuur, waarvoor de gebruiksrechten zijn verkregen, niet zijnde maatwerkprogrammatuur;

Maatwerkprogrammatuur: op verzoek van Royal Eijkelkamp tot stand gekomen programmatuur, waaronder begrepen aanvullingen op standaardprogrammatuur.

32. Toepasselijkheid van deze aanvulling

32.1 Deze aanvulling is van toepassing op alle offerteaanvragen, voorstellen, aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten met betrekking tot het ontwikkelen van (maatwerk)programmatuur en het verstrekken van een gebruiksrecht op (standaard)programmatuur.

32.2 De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn eveneens van toepassing. In bepaalde gevallen kunnen ook andere aanvullingen van toepassing zijn.

33. Verplichtingen van opdrachtnemer

33.1 Opdrachtnemer zal de programmatuur conform de overeenkomst en specificaties gebruiksklaar aan Royal Eijkelkamp ter beschikking stellen.

33.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de compatibiliteit van de programmatuur met het door Royal Eijkelkamp gebruikte computersysteem en de door Royal Eijkelkamp gebruikte systeemprogrammatuur.

33.3 Een overeenkomst met betrekking tot maatwerkprogrammatuur omvat - tenzij schriftelijk anders is overeengekomen - ten minste:

a. het in samenwerking met Royal Eijkelkamp vaststellen van de specificaties van de in de programmatuur op te nemen/opgenomen functies;

b. het ontwerpen en schrijven of ter beschikking stellen van de programmatuur op basis van de onder a. bedoelde functies;

c. het testen en, indien nodig, corrigeren van de programmatuur;

d. het installeren van de programmatuur op het overeengekomen computersysteem door Opdrachtnemer (zowel in een testomgeving als in de uiteindelijke productieomgeving);

e. het met succes afronden van de acceptatietest

f. de opleiding;

g. de voor het gebruik en onderhoud benodigde documenten, in digitale vorm en in hard copy.

34. Acceptatietest

34.1 Royal Eijkelkamp is gerechtigd de programmatuur na gebruiksklare oplevering te testen gedurende de in de overeenkomst bepaalde periode. Indien geen termijn is overeengekomen, geldt een termijn van 20 werkdagen.

34.2 Indien bij of na het uitvoeren van de acceptatietest blijkt dat de programmatuur gebreken heeft of niet aan de overeengekomen functies of specificaties voldoet, zal Royal Eijkelkamp Opdrachtnemer daarover inlichten. Opdrachtnemer zal in dat geval de gemelde gebreken binnen een redelijke termijn kosteloos herstellen of opheffen. Indien de Opdrachtnemer de gemelde gebreken niet binnen een redelijke termijn verhelpt of herstelt, is Royal Eijkelkamp gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

35. Garantie op programmatuur

35.1 De garantieperiode gaat in nadat de acceptatietest volgens Royal Eijkelkamp succesvol is verlopen.

35.2 Indien gedurende de overeengekomen garantieperiode blijkt dat de programmatuur fouten of gebreken bevat, zal Royal Eijkelkamp Opdrachtnemer daarvan schriftelijk in kennis stellen.



35.3 Opdrachtnemer zal voor eigen rekening voornoemde fouten en gebreken herstellen en Royal Eijkelkamp binnen een redelijke termijn en kosteloos bijstaan bij het verrichten van werkzaamheden wegens gebreken die (opnieuw) hersteld of gecorrigeerd moeten worden.

35.4 Onder fouten en gebreken worden mede verstaan alle gebruikelijke fouten en tekortkomingen in de programmatuur, alsmede alle bij het gebruik van de programmatuur geconstateerde afwijkingen ten opzichte van de overeenkomstige door Opdrachtnemer in de documentatie of publicatie(s) aan de programmatuur toegeschreven eigenschappen en functies.

35.5 Indien Opdrachtnemer volgens Royal Eijkelkamp aantoont dat de oorzaak van de in de leden 2 tot en met 4 van dit artikel bedoelde fouten of gebreken bij Royal Eijkelkamp ligt, zal Royal Eijkelkamp de kosten van herstel of correctie voor haar rekening nemen.

35.6 Royal Eijkelkamp is gerechtigd de overeenkomst - en een eventueel gesloten onderhoudsovereenkomst - geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien de hiervoor omschreven fouten of gebreken in de programmatuur niet door Opdrachtnemer worden hersteld binnen een redelijke termijn nadat Royal Eijkelkamp Opdrachtnemer hiervan in kennis heeft gesteld.

36. Eigendom van maatwerkprogrammatuur

36.1 Opdrachtnemer zal de eigendomsrechten en intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot maatwerkprogrammatuur bij voorbaat overdragen aan Royal Eijkelkamp, welke overdracht door Royal Eijkelkamp bij deze wordt aanvaard. Opdrachtnemer doet afstand van het recht bezwaar te maken tegen wijzigingen in de maatwerkprogrammatuur. De overdracht houdt in dat Royal Eijkelkamp van hetgeen is overgedragen vrijelijk en onbeperkt gebruik kan maken.

36.2 Bij oplevering van de maatwerkprogrammatuur - of een update, upgrade of nieuwe release van deze programmatuur - dient Opdrachtnemer de broncode op een nader overeen te komen medium

aan Royal Eijkelkamp te verstrekken, tezamen met de daarbij behorende documentatie.

36.3 Opdrachtnemer garandeert dat geen merktekens (bijvoorbeeld copyrighttekens) in de maatwerkprogrammatuur worden opgenomen, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Royal Eijkelkamp .

36.4 Opdrachtnemer zal de door Royal Eijkelkamp bij de ontwikkeling van maatwerkprogrammatuur verkregen knowhow slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van Royal Eijkelkamp aanwenden ten behoeve van derden , zulks op verbeurte van een door Opdrachtnemer aan Royal Eijkelkamp te betalen direct opeisbare boete ter hoogte van € 50.000,-, onverminderd het recht van Royal Eijkelkamp om vergoeding van de werkelijke schade te vorderen.

37. Escrow

Op eerste verzoek van Royal Eijkelkamp zal Opdrachtnemer de broncode van de programmatuur - alsmede iedere update, upgrade of nieuwe release van de programmatuur - deponeren bij een door Royal Eijkelkamp aan te wijzen escrow-agent en haar medewerking verlenen aan de totstandkoming van een escrow-overeenkomst.

38. Ongestoord gebruik

38.1 Opdrachtnemer garandeert Royal Eijkelkamp een ongestoord gebruik van de programmatuur.

38.2 Het is Royal Eijkelkamp toegestaan:

- de programmatuur tijdelijk te gebruiken ten behoeve van testen, voorbereiding van implementatie of ontwikkelingswerkzaamheden op andere apparatuur dan die waarvoor de licentie is verstrekt;
- in geval van storing de programmatuur tijdelijk te gebruiken op andere apparatuur dan die waarvoor de licentie is verstrekt (zoals, maar niet beperkt tot, een disaster recovery systeem);
- twee zogenaamde reservekopieën van de programmatuur te maken; met dien verstande dat Royal Eijkelkamp in de gevallen a. en b. de tijdelijk gebruikte standaardprogrammatuur zo spoedig mogelijk na voltooiing volledig van de tijdelijk gebruikte apparatuur zal verwijderen.
